



قسم الإعلام التربوي برنامج (الصحافة الإذاعة والتلفزيون)



أليات تحديد الطلاب المتعثرين دراسياً:

يتم تحديد واكتشاف الطلاب ما قبل التعثر والطلاب المتعثرين دراسياً من خلال :

- 1- تحديد الطلاب ما قبل التعثر من خلال امتحان فصلي في الأسبوع السابع من كل فصل دراسي ممن حصلوا على أقل من 30% وكذلك من خلال متابعة حضور أو تغيب الطلاب بنسبة أكثر من 25% في الدروس النظرية والحصص العلمية .
- 2- تحديد الطلاب المتعثرين دراسياً من الطلبة من الخارج والباقون للإعادة الراسبين أكثر من مرة في الامتحانات النظرية في نفس المادة .

برامج رعاية الطلاب المتعثرين دراسياً :

- 1- يقوم مكتب شئون الطلاب بإرسال خطاب ومرفق طيه كشف بأسماء الطلاب المتعثرين دراسياً في كل مادة للرائد العلمي لتحديد موعد لمقابلة هؤلاء الطلاب .
- 2- يقوم الرائد العلمي في جميع سنوات الدراسة بمتابعة وحل مشاكل الطلاب المتعثرين دراسياً .
- 3- يقوم الرائد العلمي في جميع سنوات الدراسة بمتابعة وحل مشاكل الطلاب المتعثرين دراسياً .
- 4- يلتقي أعضاء هيئة التدريس بالطلاب المتعثرين دراسياً أو المعرضين للتعثر من خلال الساعات المكتبية المعلنه على مكاتب أعضاء هيئة التدريس أو يتم تحديد أوقات آخري حسب احتياجات الطلاب وذلك لمناقشتهم في أسباب التعثر ووضع الحلول المناسبة للتغلب عليها .
- 5- متابعة نسبة الحضور والغياب للطلاب وإعداد حصر للطلاب المتغيبين لأكثر من 25% في الدروس العملية أو المحاضرات النظرية . إذا تكرر الغياب يتم إعلان أسماء هؤلاء الطلاب لمناقشتهم في معرفة أسباب الغياب ومحاولة التغلب عليها .
- 6- يقوم كل قسم علمي وكل رائد علمي بعمل تقرير عن الطلاب المتعثرين دراسياً الذي يقوم بمتابعتهم وعن مدى استجاباتهم .

- 7- يتم قياس فاعلية برنامج رعاية الطلاب المتعثرين دراسياً عن طريق استبيانات رضا الطلاب عن خدمات الدعم وكذلك من خلال تتبع نسبة النجاح وتقارير الريادة العلمية .
- 8- تحليل أسباب الضعف والتعثر والتعرف على الطرق الممكنة لتذليل المعوقات التي تواجههم من خلال :
- 9- فحص أوراق المتعثرين من مهام مكلفين بها ورق اجابات - ورق التقويم -سجل المهارات - وملف الأجاز .
- 10- النقاش مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ذوي الاتصال المباشر مع الطلاب المتعثرين .
- 11-النقاش مع الطلاب المتعثرين للتعرف على المعوقات والمشكلات التي تواجههم وطرق حلها
- تنفيذ طرق الدعم للطلاب المتعثرين من خلال :

* تحديد مواعيد للاجتماع مع هؤلاء الطلاب لتقديم يد العون لهم وتذليل أي معوقات تؤدي إلي تعثرهم .

*الاستعانة بالطلاب المتفوقين لمعاونة الطلاب المتعثرين .

متابعة الطلاب المتعثرين :

- 1- متابعة درجات وتقارير زملف الاتجاز الخاص بهؤلاء الطلاب لتحديد مدي تقدمهم الأكاديمي .
- 2- تقديم تقرير عنهم ويرفع لأستاذ المادة والمنسق الأكاديمي للمادة .
- 3- إمداد الطلاب المتعثرين بتغذية راجعة دورية عن تقديمهم والطرق والمهارات التي يمكن أن يتغلبوا بها على نقاط الضعف لديهم وعن مستوي تقدمهم .
- 4- في حالة عدم تقدم الطالب يتم رفع تقرير للرائد العلمي أو المرشد الأكاديمي لاتخاذ اللازم .
- 5- جمع التغذية الراجعة من الطلاب والرائد العلمي والمرشد الأكاديمي عن مدي فاعلية الإجراءات التي تم اتخاذها لدعم الطلاب المتعثرين .